

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЛФ

С.Н. Кружилин \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Программа ГИА	<b>Б3.01(Д)</b>	<b>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</b>
Направление(я)	<b>35.03.10</b>	<b>Ландшафтная архитектура</b>
Направленность (и)	<b>Ландшафтное строительство</b>	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Факультет	<b>Лесохозяйственный факультет</b>	
Кафедра	<b>Лесные культуры и лесопарковое хозяйство</b>	
Учебный план	<b>2022_35.03.10.plz.plx</b>	<b>35.03.10 Ландшафтная архитектура</b>
ФГОС ВО (3++) направления	<b>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 736)</b>	
Общая трудоемкость	<b>324 / 9 ЗЕТ</b>	
Разработчик (и):	<b>канд. с.-х. наук, зав. каф., Матвиенко Е.Ю.</b>	

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Лесные культуры и лесопарковое  
хозяйство**

Заведующий кафедрой **Матвиенко Елена Юрьевна**



**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 15

самостоятельная работа 309

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	15	15	15	15
Итого ауд.	15	15	15	15
Контактная работа	15	15	15	15
Сам. работа	309	309	309	309
Итого	324	324	324	324

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

2.1	установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО)
-----	--

**3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:		Б3
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
3.1.1	Архитектурная графика и основы композиции	
3.1.2	Геоинформационные системы	
3.1.3	Информационные технологии в ландшафтном дизайне	
3.1.4	Ландшафтные гидроконструкции	
3.1.5	Лесомелиорация ландшафтов	
3.1.6	Строительные материалы	
3.1.7	Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры	
3.1.8	Цветочное оформление	
3.1.9	Защита растений	
3.1.10	Ландшафтное проектирование	
3.1.11	Производственная исполнительская практика в профессиональной деятельности	
3.1.12	Производственная практика - научно-исследовательская работа (НИР)	
3.1.13	Рисунок и живопись	
3.1.14	Учебная ознакомительная практика по защите растений	
3.1.15	Учебная практика - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в области декоративного растениеводства	
3.1.16	Учебная творческая практика по ландшафтной архитектуре	
3.1.17	Цветоводство	
3.1.18	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Легкая атлетика	
3.1.19	Безопасность жизнедеятельности	
3.1.20	Градостроительство с основами архитектуры	
3.1.21	Древоводство	
3.1.22	Менеджмент	
3.1.23	Системный анализ и оптимизация решений	
3.1.24	Теория ландшафтной архитектуры и методология проектирования	
3.1.25	Генетика и селекция растений	
3.1.26	Дендрология	
3.1.27	Дендрометрия	
3.1.28	Компьютерная графика в профессиональной деятельности	
3.1.29	Культурология	
3.1.30	Машины и механизмы в ландшафтном строительстве	
3.1.31	Учебная ознакомительная практика по дендрологическим обследованиям естественных и искусственных фитоценозов	
3.1.32	Учебная ознакомительная практика по дендрометрии	
3.1.33	Учебная ознакомительная практика по селекции растений	
3.1.34	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика по машинам и механизмам в СПС	
3.1.35	Ботаника с основами физиологии	
3.1.36	Коммуникативная культура	
3.1.37	Парковая фауна	
3.1.38	Педагогика и психология саморазвития	
3.1.39	Правоведение	
3.1.40	Экология	
3.1.41	Экономика	
3.1.42	Введение в информационные технологии	
3.1.43	Геодезия	
3.1.44	Инженерная графика	

3.1.45	Латинский язык
3.1.46	Почвоведение
3.1.47	Учебная ознакомительная практика по почвенным изысканиям урболандшафтов
3.1.48	Учебная ознакомительная практика по ботаническим обследованиям естественных и искусственных фитоценозов
3.1.49	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика по геодезическим изысканиям в ландшафтной архитектуре
3.1.50	Физика
3.1.51	Философия
3.1.52	Иностранный язык
3.1.53	Информатика
3.1.54	История (история России, всеобщая история)
3.1.55	Математика
3.1.56	Метеорология и климатология
3.1.57	Русский язык и культура речи
3.1.58	Социально-психологические технологии общения
3.1.59	Физическая культура и спорт
3.1.60	Химия
3.1.61	Агролесомелиоративное устройство
3.1.62	Мониторинг зеленых насаждений
3.1.63	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Адаптивная физическая культура
3.1.64	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Гимнастика
3.1.65	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Дартс (специальная медицинская группа)
3.1.66	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Спортивные единоборства
3.1.67	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Спортивные игры
3.1.68	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту. Шахматы (специальная медицинская группа)
3.1.69	Биология зверей и птиц
<b>3.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

#### **4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-1 : Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;**

ОПК-1.1 : Использует основные законы математических и естественных наук для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры

ОПК-1.2 : Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач профессиональной деятельности

**ОПК-2 : Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;**

ОПК-2.1 : Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения, оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности

ОПК-2.2 : Использует проектную, нормативно-правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование

**ОПК-3 : Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;**

ОПК-3.1 : Знает безопасные условия выполнения производственных процессов в области декоративного растениеводства и садово-паркового строительства

ОПК-3.2 : Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

**ОПК-4 : Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;**

ОПК-4.1 : Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации

ОПК-4.2 : Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования
ОПК-4.3 : Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры
<b>ОПК-5 : Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;</b>
ОПК-5.1 : Участвует в проведении исследований в области ландшафтной архитектуры
ОПК-5.2 : Использует классические и современные методы исследования в профессиональной деятельности
<b>ОПК-6 : Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.</b>
ОПК-6.1 : Демонстрирует базовые знания экономики в сфере садово-паркового строительства, определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений
ОПК-6.2 : Осуществляет расчет локальных и общих смет при проектировании объектов ландшафтной архитектуры
<b>ОПК-7 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b>
ОПК-7.1 : Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-7.2 : Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
<b>ПК-1 : Способен проводить сбор, подготовку, обработку и документальное оформление исходных данных для проектирования</b>
ПК-1.1 : Использует основные средства и методы сбора и обработки данных об объективных условиях объекта ландшафтной архитектуры
ПК-1.2 : Осуществляет поиск, подготовку, обработку и документальное оформление данных и информации, необходимых для составления задания на проектирование
ПК-1.3 : Определяет технологию проведения фотофиксации объекта, геодезической съёмки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры
<b>ПК-2 : Способен проводить и организовывать работы по мониторингу технического состояния элементов благоустройства, состояния зеленых насаждений и работ по инвентаризационному учету на территориях и объектах</b>
ПК-2.1 : Способен проводить натурные обследования территорий и объектов, наблюдение за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировку данных инвентаризационного учета на территориях и объектах
ПК-2.2 : Знает ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды, сроки озеленения на территориях и объектах
ПК-2.3 : Способен применять методы оценки состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения, в том числе с применением контрольно-измерительных приборов
<b>ПК-3 : Способен реализовывать технологии выращивания посадочного материала декоративных деревьев и кустарников, цветочных культур в открытом, защищенном грунте и интерьерах, оценивать их состояние</b>
ПК-3.1 : Использует основы дендрологии, биологии, технологии содержания и обслуживания объектов ландшафтной архитектуры
ПК-3.2 : Разрабатывает, назначает, выполняет технологические операции по уходу за декоративными растениями на основе их состояния
ПК-3.3 : Разрабатывает технологические операции по выращиванию посадочного материала декоративных растений
<b>ПК-4 : Разрабатывает отдельные элементы и фрагменты проекта объектов ландшафтной архитектуры в составе общей проектной документации</b>
ПК-4.1 : Осуществляет выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры
ПК-4.2 : Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики

ПК-4.3 : Способен проводить корректировку проектной документации по отдельным элементам и фрагментам объекта ландшафтной архитектуры в соответствии с требованиями и рекомендациями руководителя, заказчика, органов экспертизы
<b>ПК-5 : Осуществляет графическое и текстовое оформление проектно-сметной документации</b>
ПК-5.1 : Оформляет графические материалы по разработанным проектам, включая чертежи, перспективные изображения, планы, разрезы, узлы, детали, экспликации
ПК-5.2 : Использует современные средства автоматизации деятельности и компьютерные графические редакторы растровых и векторных изображений, применяемые при проектировании объекта ландшафтной архитектуры
ПК-5.3 : Способен выбирать и применять оптимальные формы и методы изображения и моделирования пространства объектов ландшафтной архитектуры
<b>ПК-6 : Способен обеспечивать разработки разделов проектной (и рабочей) документации на объекты ландшафтной архитектуры</b>
ПК-6.1 : Владеет основными средствами и методами ландшафтно-архитектурного проектирования
ПК-6.2 : Применяет основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия
ПК-6.3 : Осуществляет анализ содержания проектных задач, выбирать методы и средства их решения
<b>УК-1 : Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
УК-1.1 : Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи
УК-1.2 : Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 : Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски
УК-1.4 : Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 : Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
<b>УК-10 : Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>
УК-10.1 : Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта
УК-10.2 : Способен противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности
УК-10.3 : Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма
<b>УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>
УК-2.1 : Формирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты, решения поставленных задач
УК-2.2 : Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 : Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время
УК-2.4 : Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности
<b>УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
УК-3.1 : Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
УК-3.2 : Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности

УК-3.3 : Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)
УК-3.4 : Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
УК-3.5 : Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
<b>УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
УК-4.1 : Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2 : Использует информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.3 : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.5 : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
<b>УК-5 : Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
УК-5.1 : Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 : Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 : Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
<b>УК-6 : Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>
УК-6.1 : Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-6.2 : Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.3 : Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы
УК-6.4 : Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-6.5 : Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
<b>УК-7 : Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>
УК-7.1 : Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
УК-7.2 : Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
<b>УК-8 : Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
УК-8.1 : Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте
УК-8.2 : Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
УК-8.3 : Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте

УК-8.4 : Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<b>УК-9 : Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>
УК-9.1 : Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике
УК-9.2 : Осуществляет сбор и анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
УК-9.3 : Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных текущих и долгосрочных финансовых целей

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)</b>						



1.1	Консультации по разделам ВКР /Пр/	8	13	УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК- 1.5 УК-2.1 УК-2.2 УК- 2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК- 3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК- 4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК- 5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК- 6.4 УК-6.5 УК-7.1 УК- 7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК- 8.3 УК-8.4 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК- 2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК- 3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК- 1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК- 6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 УК- 10.1 УК-10.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.21 Л1.22Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
-----	--------------------------------------	---	----	---	--	---	--

1.2	Написание ВКР /Ср/	8	309	УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК- 1.5 УК-2.1 УК-2.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК- 3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК- 4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК- 5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК- 7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК- 8.2 УК-8.3 УК-8.4 ОПК- 1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ПК- 2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК- 3.3 ПК-1.1 ПК-1.3 ПК- 4.2 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК- 6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 УК- 10.1 УК-10.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 УК- 9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.21 Л1.22Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
	<b>Раздел 2. Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)</b>						

2.1	Защита ВКР /Пр/	8	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.1 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 УК-10.1 УК-10.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.21 Л1.22Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
-----	-----------------	---	---	---	--	---	--

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Основные направления выпускных квалификационных работ

ВКР могут разрабатываться по следующим основным направлениям исследований:

1. Исследования в области истории и теории садово-паркового искусства.
2. Исследования в области проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры.
3. Исследования в области сохранности объектов культурного наследия (историко-культурный анализ, определение границ объекта).
4. Разработка и реализация мероприятий по защите и рациональному использованию природных территорий (включая ООПТ).
5. Разработка проекта охранных зон объектов культурного наследия.
6. Ландшафтное проектирование объектов ландшафтной архитектуры.
7. Реставрация/реконструкция объекта культурного наследия (памятника садово-паркового искусства).
8. Разработка мероприятий по сохранению ландшафта объектов культурного наследия.
9. Предметный дизайн элементов городского и садово-паркового ландшафта.
10. Инженерная подготовка территории объекта ландшафтной архитектуры.
11. Организация и порядок проведения работ по благоустройству и озеленению объекта нового строительства или реконструкции.
12. Состав и порядок проведения работ по содержанию (эксплуатации) объекта ландшафтной архитектуры.
13. Дизайн-проект общественной или дворовой территории.
14. Разработка технологии выращивания цветочной культуры (по выбору студента) в условиях защищенного грунта (с учетом современных методов размножения, использования стимуляторов роста, новых субстратов, удобрений и т.д.).
15. Изучение декоративных и хозяйственных качеств травянистых, древесных или кустарниковых растений открытого грунта с целью использования их на объектах ландшафтной архитектуры (культура по выбору студента).
16. Разработка технологии выращивания древесных или кустарниковых растений (по выбору студента) в условиях современного питомника декоративных древесных растений.
17. Разработка мероприятий по реконструкции зимнего сада (или мероприятия по озеленению интерьера).

18.	Разработка цветочного оформления для конкретного объекта ландшафтной архитектуры.
<b>6.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы</b>	
ВКР состоит из пояснительной записки (от 40 до 80 стр) и графической части (альбом проекта 6-10 листов формата А3 или раздаточного материала презентации).	
Пояснительная записка должна содержать:	
Титульный лист	
Задание на выполнение ВКР	
Содержание	
Введение	
Основная часть	
Заключение (основные выводы и рекомендации)	
Библиографический список (не менее 30 проработанных источников).	
Приложения (в случае необходимости).	
Во введении обосновывается актуальность выбранной темы ВКР. Исходя из актуальности, логично формируется цель данной работы. В соответствии с намеченной целью ставятся конкретные экономические, аналитические, исследовательские задачи. Обосновывается объект и предмет исследования. Дается краткая характеристика состава и содержания работы по основным главам.	
Структура основной части определяется спецификой выбранной темы, целями и задачами выпускной квалификационной работы. Рекомендуется включать в основную часть три-шесть глав.	
В заключении излагаются основные итоги работы, делаются выводы и обобщаются результаты работы, а также формулируются предложения по дальнейшему развитию или совершенствованию деятельности объекта исследования и приводятся рекомендации по внедрению результатов в практику. В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволяет оценить законченность и полноту выпускной квалификационной работы.	
<b>6.3. Правила оформления выпускной квалификационной работы</b>	
Объем ВКР должен составлять от 40 до 80 страниц компьютерной вёрстки. Текст должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4. Поля: левое - 2,5 см, правое - 2 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см.	
Нужно соблюдать следующие условия:	
1. Текстовый редактор (рекомендуемый) – Microsoft Word;	
2. Шрифт: «Times New Roman», размер шрифта - 14;	
3. Расстановка переносов - автоматическая;	
4. Базовый стиль – «обычный»;	
5. Отступ абзаца – 1,25 см;	
6. Интервал - полуторный.	
Страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы не проставляется.	
Главы, параграфы нумеруются арабскими цифрами (например, глава - 2, параграф - 2.1, пункт - 2.1.1).	
Заголовки глав, «Введение», «Заключение», «Оглавление», «Библиографический список» располагаются в середине строки без точки в конце. Перенос слов в заголовках не допускается. Заголовки выполняются в одинарном интервале.	
Каждая глава, Введение, Заключение, Оглавление, Библиографический список начинаются с новой страницы.	
Ссылки на литературные источники оформляются в квадратных скобках ([ ]).	
Графики, схемы, диаграммы располагаются непосредственно после текста. Они должны иметь название.	
Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишутся сокращенно и без значка «№», например; рис. 3, табл. 4, с. 34, гл. 2. Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, таблица 1, рисунок 3). Таблицы и рисунки нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует проставлять в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица».	

Библиографический список записывается и нумеруется в порядке их упоминания в тексте или в алфавитном порядке. Оформление списка использованных источников осуществляется согласно ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.82-2001.

Приложения оформляют как продолжение работы на следующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху по середине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначаются буквами русского алфавита и располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте ВКР.

Иллюстрационный материал может быть представлен как в виде изображений таблиц, рисунков и другой необходимой информации на листах бумаги формата А1, так и в виде презентации с раздаточными материалами, дублирующими содержания слайдов на листах бумаги формата А4. Количество экземпляров раздаточного материала должно соответствовать количеству членов экзаменационной комиссии.

В основном тексте используется выравнивание по ширине страницы.

В ВКР разрешается использование только черного и синего цвета. Исключение составляют графики и схемы. В работе не допускается сокращений слов, кроме общепринятых в литературе аббревиатур.

Размещение таблицы рекомендуется выполнять по одному из вариантов: непосредственно под текстом, где она упоминается впервые, на следующей странице (не далее) или в приложении. В приложение выносятся таблицы, которые содержат более 8-10 строк или свыше 7-8 граф. В текст работы включаются таблицы меньшего объема.

Заголовок таблицы должен быть кратким, четким. Заголовки глав и строк пишутся с прописной буквы, подзаголовки, если они не имеют самостоятельного значения, со строчной.

Каждая таблица, схема, график, диаграмма должны иметь название, единицу измерения и дату или срок за которые составлены. Кроме того, должна быть сделана ссылка на источник данных таблицы. Если данные рассчитаны самим автором работы, надо привести источник данных для этих расчетов.

ВКР переплетается вместе с приложениями к работе. Рецензия вкладывается в работу без переплетения.

#### **6.4. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки текста ВКР для размещения в ЭБС**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и решением ученого совета института государственная итоговая аттестация проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Междисциплинарный (государственный) экзамен не проводится.

Для проведения государственной итоговой аттестации в вузе создается экзаменационная комиссия, действующая в течение календарного года. Экзаменационная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель экзаменационной комиссии является лицом, не работающим в НИМИ. Председатель организует и контролирует

деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации. В состав экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу НИМИ и (или) иных организаций и (или) научными работниками, имеющими учёное звание и (или) учёную степень.

Вуз утверждает приказом расписание аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место их проведения. Это расписание доводится до сведения обучающегося, председателя, членов и секретаря экзаменационной комиссии, руководителей и консультантов ВКР.

В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения выпускных квалификационных работ, законченная ВКР подлежит обязательной проверке на оригинальность с помощью системы «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ». При получении задания на выполнение ВКР, обучающийся заполняет заявление установленной формы, в котором фиксируется факт ознакомления с требованием о проверке его работы системой «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ». Выполненная ВКР передаётся для проверки лицу из профессорско-преподавательского состава. Ответственное лицо проводит проверку ВКР с помощью системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ», формирует справку о результатах проверки по установленной форме и передаёт её руководителю обучающегося. Результаты проверки учитываются руководителем и заведующим выпускающей кафедры при решении вопроса о допуске обучающегося к защите работы.

Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся, руководителем, консультантами и вместе с письменным отзывом руководителя, представляется заведующему кафедрой для утверждения.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию с привлечением специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного направления, или профессоров и преподавателей смежных кафедр института или другого вуза. Состав рецензентов определяет кафедра. Не допускается рецензирование ВКР работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и составляет письменную рецензию на неё.

Обучающийся должен быть ознакомлен с содержанием отзыва руководителя и рецензии не позднее, чем за 5 календарных

дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна быть полностью закончена, оформлена в соответствии с требованиями и представлена секретарю экзаменационной комиссии за 2 дня до защиты. В экзаменационную комиссию по защите ВКР до начала защиты выпускных работ представляются следующие документы:

- копия приказа об утверждении тем работ и руководителей;
- ВКР в одном экземпляре;
- рецензия на ВКР;
- отзыв руководителя;
- зачетная книжка,
- справка о результатах проверки работы с помощью системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ».

К защите ВКР допускаются студенты, своевременно предоставившие в экзаменационную комиссию ВКР и полностью выполнившие все требования программы обучения.

### **6.5. Особенности процедуры защиты ВКР**

Защита ВКР происходит публично на заседании экзаменационной комиссии. В процессе проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР устанавливается соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. Для доклада студенту предоставляется не более 10 минут.

В докладе необходимо отразить тему и её актуальность, кратко охарактеризовать объект и предмет исследований, сформулировать цель работы, рассказать о полученных результатах и сделать выводы, сформулировать предложения по возможности использования предложений в практике управления и производственной деятельности.

При наличии публикаций по теме ВКР необходимо сообщить о них в докладе и предоставить ксерокопии публикаций вместе с текстом ВКР в экзаменационную комиссию.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в следующей последовательности:

- представление председателю экзаменационной комиссии темы выпускной квалификационной работы студента членам комиссии;
- сообщение обучающегося с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
- вопросы членов экзаменационной комиссии и присутствующих обучающемуся после доклада;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- оглашение отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу или при необходимости его выступление;
- оглашение рецензии;
- ответы студента на замечания рецензента.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 45 минут.

Задача экзаменационной комиссии состоит в выявлении качеств профессиональной подготовки выпускника и принятии решения о присвоении ему высшего образования и квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание экзаменационной комиссии. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. После заседания экзаменационной комиссии выпускникам объявляются результаты защиты работ.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификационная степень бакалавра и выдается диплом о высшем образовании и о квалификации - бакалавра государственного образца

Результаты работы экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

По окончании работы экзаменационной комиссии председатель составляет отчет, который обсуждается на Ученом совете факультета. Отчеты представляются в двух экземплярах в учебную часть института, один для предоставления в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации в Департамент научно-технологической политики и образования, а другой экземпляр хранится в течение пяти лет до передачи в архив института.

Тексты ВКР размещаются вузом в электронно-библиотечной системе. Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации с учётом необходимости изъятия производственных, технических, экономических, организационных и иных сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на защиту ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей и по другим причинам, перечень которых установлен вузом) вправе пройти государственную итоговую аттестацию в течение 6 месяцев после завершения официальных защит ВКР. При этом обучающийся должен предоставить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

### **6.6. Содержание выпускной квалификационной работы**

Формой государственной итоговой аттестации является написание и защита выпускной квалификационной работы (ВКР). Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой решается конкретная задача в определённой области ландшафтной архитектуры. Квалификационная работа должна отразить умение выпускника самостоятельно разработать избранную тему и сформулировать соответствующие рекомендации. Междисциплинарный

экзамен не проводится по решению Ученого совета института.

Выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки и графической части.

Пояснительная записка объемом 40-80 стр. должна содержать следующие структурные составляющие:

Титульный лист

Задание руководителя студенту на выполнение ВКР

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение (основные выводы и рекомендации)

Библиографический список (не менее 20 проработанных источников).

Приложения (в случае необходимости).

Содержание(или оглавление) – элемент ВКР, кратко описывающий её структуру. Оно включает номера и наименования глав (разделов), параграфов (подразделов), пунктов параграфов, названия приложений с указанием соответствующих страниц. При оформлении содержания (или оглавления) номера и названия глав, параграфов и пунктов размещаются с левой стороны страницы, а номера соответствующих им страниц – с правой.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы. Исходя из актуальности, логично формируется цель данной работы. В соответствии с намеченной целью ставятся конкретные экономические, аналитические, исследовательские задачи. Обосновывается объект и предмет исследования. Дается краткая характеристика состава и содержания работы по основным главам.

Структура основной части определяется спецификой выбранной темы, целями и задачами выпускной квалификационной работы. Рекомендуется включать в основную часть три-пять глав.

Первая глава (общая). Обзор литературных источников по теме исследования (объекты аналоги и аналогичные задачи; природно-климатические условия; социально-градостроительные условия). При написании данной главы необходимо по тексту делать ссылки на источники. Минимальное количество литературных источников, используемых при составлении обзора – 10 шт.

Вторая глава (исследовательская), должна носить концептуальный характер, содержать методику исследований, основные виды исследований, выводы и результаты. В этой главе должны быть изложены основные методы исследования, применяемые в работе. Для обоснования выбранных методов исследования в данную главу может быть включён обзор существующих методов, направленных на решение схожих исследовательских задач. Выбранные методы исследования должны отвечать целям и задачам работы, а также учитывать особенности объекта исследования.

В процессе сбора исходных данных по теме ВКР могут быть проведены следующие виды изысканий:

1. Получение исходных инженерно-геодезических материалов, а также других необходимых плановых материалов по территории объекта проектирования.
2. Историко-архивные изыскания – изучение текстовых и графических материалов, направленное на выявление данных об объекте исследования, существенных для проведения дальнейших исследовательских и проектных работ.
3. Социологические исследования – натурные исследования, включающие пассивное наблюдение и (или) активный опрос (письменный или устный) респондентов, являющихся потенциальными пользователями объекта ландшафтной архитектуры.
4. Анализ градостроительной ситуации – выявление транспортных, визуальных и других функциональных связей территории объекта с прилегающими территориями, оценка сохранности историко-культурной среды, уточнение границ и охранных зон объектов культурного наследия, проводимые на основе планово-картографических материалов и натурных наблюдений.
5. Ландшафтно-визуальный анализ – изучение архитектурно-пространственного решения, выявление характерных композиционных приёмов, а также функциональных, композиционных связей с внешним окружением.
6. Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений – обязательный раздел ВКР, независимо от темы работы. Данный раздел может включать такие виды исследований, как: анализ рельефа местности, маршрутно-визуальное обследование территории, рекогносцировочное обследование насаждений, таксационное описание, подервное обследование насаждений, оценка состояния напочвенного покрова, определение видового состава флоры и фауны, выявление эрозионных и карстовых явлений и др., в соответствии с методикой исследования.
7. Анализ фактического состояния благоустройства территории – аналитическая характеристика элементов благоустройства территории, основанная на данных натурального обследования и направленная на обоснование принимаемых проектных решений, а также на корректировку выводов по другим видам натурных исследований.
8. Другие виды экспериментально-исследовательских работ, предусмотренные методикой исследования. Например, анализ инсоляционного режима территории, анализ зон влияния инженерных коммуникаций и сооружений на размещение насаждений, анализ сохранности исследуемых компонентов объектов культурного наследия и др.

Третья глава (проектная). Архитектурно-планировочное (АПЗ) или техническое (ТЗ) задание. Основная характеристика проектного решения (композиционное решение или аналогичный раздел, в зависимости от темы ВКР). Пояснения к рабочим чертежам. Краткое обоснование конструктивных решений. Технология производства работ. Обоснование стоимостных показателей проекта.

Обязательной главой основной части ВКР является раздел, посвященный вопросам безопасности выполнения работ, охраны труда и безопасности производства. Рекомендуемое название раздела: «Безопасность жизнедеятельности».

В заключении излагаются основные итоги работы, делаются выводы и обобщаются результаты, полученные в первой,



второй и третьей главах работы, а также формулируются предложения по дальнейшему развитию или совершенствованию деятельности объекта исследования и приводятся рекомендации по внедрению результатов в практику. В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволяет оценить законченность и полноту выпускной квалификационной работы.

Библиографический список (Список использованных источников информации) должен включать проанализированные автором источники, использованные в работе. В него входят учебная и научная литература, материалы периодической печати, иностранная литература, интернет-источники, статистические материалы. Количество источников в списке, включая ссылки на интернет-ресурсы, должно быть не менее 30.

Приложения включаются в ВКР при необходимости и содержат объемные материалы. Например, приложениями могут быть графические материалы, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, ксерокопии документов. При наличии у студента актов внедрения, заявок и патентов на изобретения по теме ВКР, а также заказа предприятия на выполнение ВКР, ксерокопии соответствующих документов также должны быть включены в приложения.

Графическая часть выпускной квалификационной работы должна быть представлена чертежами, демонстрирующими результаты проведенных исследований и проектные предложения. Оформляется в виде альбома (страницы формата А3 горизонтальной или вертикальной ориентации)

Каждый лист графической части должен иметь основную надпись чертежа, оформленную в соответствии с действующими нормативами, а также содержать все необходимые для чтения чертежей условные обозначения. При использовании таблиц и графиков следует указывать единицы измерения и названия осей.

Для планов, разрезов и других ортогональных проекций должны быть указаны значения масштабов. Формат записи масштаба – М А:В (М 1:100; М 1:500; М 2:1 и т.п.). Если на чертеже показано только одно масштабное изображение (план, разрез...) или несколько изображений в одном масштабе, то масштаб указывается в основной надписи чертежа. Так же и при явном доминировании одного из изображений (например – генплан с несколькими небольшими разрезами).

Масштабы, не совпадающие с указанным в основной надписи, следует указывать под заголовками тематических фрагментов.

Каждый тематический фрагмент на плакате (включая «главное» изображение) должен иметь свой заголовок. Все надписи должны быть оформлены в едином графическом стиле. Для оформления всех надписей на чертеже следует использовать хорошо читаемые шрифты, предпочтительно – «Times New Roman», «Cambria», «Arial» и «ISOCPEUR» и т.п. Минимальная высота шрифтов для условных обозначений, экспликации и пояснительных надписей на листах графической части – 8 мм, рекомендуемая высота шрифтов для заголовков – 20...25 мм.

Состав и содержание материалов графической части должны соответствовать теме выпускной квалификационной работы и утверждаются руководителем. Примерный набор графических материалов может включать следующие позиции:

1. Предпроектный анализ территории (в соответствии с методикой и составом исследовательской части).
2. Основной чертёж проекта (генеральный план или другой чертёж, в зависимости от темы ВКР).
3. Второстепенные рабочие чертежи проекта (площадь фрагментов зависит от темы ВКР и, как правило, не должна превышать 1 га).
4. Конструктивные узлы и детали (в т.ч. чертежи общего вида нетиповых изделий).
5. Дополнительная информационная графика (таблицы, диаграммы, графики).
6. Материалы визуализации (при наличии таковых).

### 6.7. Темы выпускной квалификационной работы

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ:

1. Исследования в области истории и теории садово-паркового искусства.
2. Исследования в области проектирования, строительства и содержания объектов ландшафтной архитектуры.
3. Исследования в области сохранности объектов культурного наследия (историко-культурный анализ, определение границ объекта).
4. Разработка и реализация мероприятий по защите и рациональному использованию природных территорий (включая ООПТ).
5. Разработка проекта охранных зон объектов культурного наследия.
6. Ландшафтное проектирование объектов ландшафтной архитектуры.
7. Реставрация/реконструкция объекта культурного наследия (памятника садово-паркового искусства).
8. Разработка мероприятий по сохранению ландшафта объектов культурного наследия.
9. Предметный дизайн элементов городского и садово-паркового ландшафта.
10. Инженерная подготовка территории объекта ландшафтной архитектуры.
11. Организация и порядок проведения работ по благоустройству и озеленению объекта нового строительства или реконструкции.
12. Состав и порядок проведения работ по содержанию (эксплуатации) объекта ландшафтной архитектуры.
13. Дизайн-проект общественной или дворовой территории.
14. Разработка технологии выращивания цветочной культуры (по выбору студента) в условиях защищенного грунта (с учетом современных методов размножения, использования стимуляторов роста, новых субстратов, удобрений и т.д.).
15. Изучение декоративных и хозяйственных качеств травянистых, древесных или кустарниковых растений открытого грунта с целью использования их на объектах ландшафтной архитектуры (культура по выбору студента).
16. Разработка технологии выращивания древесных или кустарниковых растений (по выбору студента) в условиях современного питомника декоративных древесных растений.
17. Разработка мероприятий по реконструкции зимнего сада (или мероприятия по озеленению интерьера).
18. Разработка цветочного оформления для конкретного объекта ландшафтной архитектуры.

### 6.8. Порядок оценивания

#### 6.8. Порядок оценивания

Показатели и шкалы оценки сформированности компетенций на защите выпускной квалификационной работы, в баллах:

1. Актуальность тематики работы до 5
  2. Степень освоения методов и инструментов в профессиональной области до 7
  3. Использование современных научно-обоснованных подходов при принятии решений до 7
  4. Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями до 2
  5. Обоснованность и достоверность полученных результатов и выводов до 4
  6. Оценка эффективности предлагаемых решений до 2
  7. Практическая значимость ВКР до 7
  8. Качество доклада (композиция, полнота представления работы, убежденность автора) до 3
  9. Наличие и степень проработки литературы при подготовке работы до 3
  10. Качество оформления работы и демонстрационных материалов (общий уровень грамотности, стиль изложения, полнота и актуальность списка использованных источников; качество иллюстраций, соответствие требованиям стандарта ) до 4
  11. Способность к публичной профессиональной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы при ответах на вопросы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой) до 6
- Общая оценка работы до 50

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если студент набрал в сумме 45 и более баллов;
- оценка «хорошо» - 36-44 баллов;
- оценка «удовлетворительно» 28-35 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» - менее 28 баллов.

Итоговые результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырехбалльной системе:

- оценка «отлично» присваивается, когда работа выполнена на актуальную тему; структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач; проблема раскрыта глубоко и всесторонне; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы, рекомендации убедительно аргументированы; требования к оформлению работы соблюдены полностью, список источников отражает основные положения работы, актуален, т.е. результаты освоения общекультурных и профессиональных компетенций (знания, умения

и навыки) продемонстрированы на высоком уровне. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию или плакаты, в достаточной степени отражающие суть ВКР.

- оценка «хорошо» присваивается, когда тема ВКР не отличается новизной; структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач; проблема раскрыта, положения органично связаны с управленческой практикой; даны практические рекомендации, рекомендации в основном аргументированы; требования к оформлению работы соблюдены полностью, список источников отражает основные положения работы, представлен в достаточной степени, т.е. результаты освоения общекультурных и профессиональных компетенций (знания, умения и навыки) продемонстрированы на хорошем уровне. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию или плакаты, в достаточной степени отражающие суть ВКР. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация или плакаты имеют неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.

- оценка «удовлетворительно» присваивается, когда выявлены недостатки при обосновании актуальности темы, т.е. тема не отличается новизной; нарушена логика изложения материала, задачи и проблемы раскрыты не полностью; теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой; практические рекомендации носят формальный характер; требования к оформлению работы соблюдены не полностью, в списке источников нарушены требования к оформлению, не полно отражает основное содержание работы, присутствуют устаревшие источники, т.е. результаты освоения общекультурных и профессиональных компетенций (знания, умения и навыки) продемонстрированы удовлетворительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Отсутствие или недостаточное количество наглядного материала (презентации или плакатов). Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.

- оценка «неудовлетворительно» присваивается, когда актуальность темы практически не обоснована; нарушена логика изложения материала, задачи и проблемы не раскрыты; допущены существенные теоретико-методологические ошибки; аргументация по основным положениям практической значимости не представлена; требования к оформлению работы и списка использованных источников не соблюдены; доклад основных положений работы и наглядность представленных материалов выполнены неудовлетворительно, не отражают содержание работы; студент не сумел ответить на вопросы, т.е. показаны слабые результаты освоения общекультурных и профессиональных компетенций.

Факторами, свидетельствующими о высоком качестве выполнения выпускной квалификационной работы и о хорошей подготовке обучающегося к её защите, являются:

- актуальность темы и оригинальность авторской концепции, умение её аргументировано защищать,
- умение выделить свой вклад в раскрытие темы;
- практическая значимость работы, возможность внедрения в практику производства и управления организациями её результатов;
- логичность и последовательность в раскрытии темы работы;
- использование инновационных разработок и последних достижений НТП;
- наличие в работе элементов научных исследований, экспериментов, экспертных оценок, использование системного и ситуационного подходов, экономико-математических методов и моделей;
- применение компьютерной техники и современного программного обеспечения
- наличие патентов, актов внедрения, отзывов ведущих специалистов отрасли;
- наличие публикаций по теме ВКР;
- наличие заказа на выполнение ВКР от организации;
- наличие письма о перспективах трудоустройства выпускника от руководства организации, выступавшей объектом исследования при написании ВКР;
- вариантность предлагаемых решений и альтернативность подходов, используемых при раскрытии темы ВКР (многовариантный анализ и решение оптимизационных задач);
- использование статистических данных за период 5 и более лет, выполнение прогнозирования;
- разноплановость и оригинальность иллюстраций, творческий подход к оформлению работы и изложению доклада;

- наличие демонстрационных образцов;
- участие в разработке комплексной выпускной квалификационной работы (проекта) вместе с другими студентами.

Факторами, обуславливающими снижение оценки, являются:

- слабое знание излагаемого материала, чтение доклада, ошибки и неточности в тексте ВКР и иллюстрационном материале, а также при изложении доклада и в ответах на вопросы;
- наличие в докладе и в иллюстрационных материалах информации, не относящейся к теме ВКР;
- несоблюдение требований к содержанию и объему ВКР;
- несоответствие содержания ВКР заданию на её выполнение и макету дипломной работы;
- низкое качество оформления текстовой и иллюстрационной (графической) части дипломной работы;
- отсутствие экономического обоснования предложений;
- выявление в процессе защиты фактов нарушения авторских прав.

## 6.9. Организация ГИА

### 6.9. Организация ГИА

#### 1. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, решением ученого совета института государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Междисциплинарный (государственный) экзамен не проводится по решению Ученого совета института.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы регламентируется следующими документами: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г., № 636 и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 86 от 9 февраля 2016 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г., № 636», а так же локальными нормативными актами организации - Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Донской ГАУ, прот. №5 от 26.01.2016г.), Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры не имеющим государственной аккредитации, реализуемым в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте имени А.К. Кортунова ФГБОУ ВПО «Донской государственный аграрный университет» (принят ученым советом института, прот. №4 от 27.04.2015г.).

Для проведения государственной итоговой аттестации в вузе создается экзаменационная комиссия, действующая в течение календарного года. Экзаменационная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Он является лицом, не работающим в НИМИ. Председатель экзаменационной комиссии должен иметь учёную степень доктора наук и (или) учёное звание профессора, либо являться ведущим специалистом – представителем работодателя или объединения работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатель организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации. Состав экзаменационной комиссии утверждается не позднее, чем за месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. В состав экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу НИМИ и (или) иных организаций и (или) научными работниками, имеющими учёное звание и (или) учёную степень.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания вуз утверждает приказом расписание аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место их проведения. Это расписание доводится до сведения обучающегося, председателя, членов и секретаря экзаменационной комиссии, руководителей и консультантов ВКР.

В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения выпускных квалификационных работ, законченная ВКР

подлежит обязательной проверке на оригинальность с помощью системы «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ», в соответствии с Порядком проверки письменных работ обучающихся в НИМИ ДГАУ на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ», утверждённым приказом № 122 от 13.11.2014 г. При получении задания на выполнение ВКР, обучающийся заполняет заявление установленной формы, в котором фиксируется факт ознакомления с требованием о

проверке его работы системой «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ». Выполненная ВКР в виде единого файла, сохранённого как документ Microsoft Word, передаётся для проверки лицу из профессорско-преподавательского состава, ответственному за осуществление проверки. Ответственное лицо проводит проверку ВКР с помощью системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ», формирует справку о результатах проверки по установленной форме и передаёт её руководителю обучающегося. Результаты проверки учитываются руководителем и заведующим выпускающей кафедры при решении вопроса о допуске обучающегося к защите работы.

Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся, руководителем, консультантами и вместе с письменным отзывом руководителя (результаты проверки письменной работы системой «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ» прилагаются к отзыву руководителя), представляется заведующему кафедрой для утверждения.

Отзыв руководителя составляется по определенной форме о работе обучающегося в период подготовки ВКР. Как правило, в нем определяется соответствие содержания ВКР индивидуальному заданию, степень самостоятельности студента при выполнении ВКР, его инициативность, умение обобщать и делать соответствующие выводы. В отзыве руководитель выпускной квалификационной работы отмечает степень усвоения выпускником целым рядом компетенций, определенных для бакалавра менеджмента, а также способность и умение использовать полученные знания в самостоятельной работе. В отзыве руководитель ВКР также отмечает полноту, глубину и обоснованность решения поставленных вопросов, способность к самостоятельной профессиональной деятельности. В заключение руководитель указывает на достоинства, недостатки ВКР, грамотность и стиль изложения, а также по своему усмотрению освещает другие вопросы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию с привлечением специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного направления, или профессоров и преподавателей смежных кафедр института или другого вуза. Состав рецензентов определяет кафедра. Не допускается рецензирование ВКР работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и составляет письменную рецензию на неё. В рецензии выпускная квалификационная работа оценивается по форме и по содержанию. При этом отражаются следующие вопросы: заключение о соответствии выполненной работы заданию; характеристика выполнения каждого раздела работы, научная новизна, использование последних достижений науки и техники, опыта передовых предприятий, глубина обоснований принятых в работе решений; оценка качества выполнения работы; оценка работы в целом (положительная или отрицательная) и возможность её использования на производстве.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученого звания, ученой степени, места работы, должности, даты и заверяется в учреждении, в котором работает рецензент.

Обучающийся должен быть ознакомлен с содержанием отзыва руководителя и рецензии не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна быть полностью закончена, оформлена в соответствии с требованиями и представлена секретарю экзаменационной комиссии за 2 дня до защиты. В экзаменационную комиссию по защите ВКР до начала защиты выпускных работ представляются следующие документы:

- копия приказа об утверждении тем работ и руководителей;
- ВКР в одном экземпляре;
- рецензия на ВКР;
- отзыв руководителя;
- зачетная книжка,
- справка о результатах проверки работы с помощью системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ»;

К защите ВКР допускаются студенты, своевременно предоставившие в экзаменационную комиссию ВКР и полностью выполнившие все требования программы обучения.

Защита ВКР происходит публично на заседании экзаменационной комиссии. В процессе проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР устанавливается соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. Для доклада студенту предоставляется не более 10 минут.

В докладе необходимо отразить тему и её актуальность, кратко охарактеризовать объект и предмет исследований, сформулировать цель работы, рассказать о полученных результатах и сделать выводы, сформулировать предложения по возможности использования предложений в практике управления и производственной деятельности.

При наличии публикаций по теме ВКР необходимо сообщить о них в докладе и предоставить ксерокопии публикаций вместе с текстом ВКР в экзаменационную комиссию.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в следующей последовательности:

- представление председателям экзаменационной комиссии темы выпускной квалификационной работы студента членам комиссии;
- сообщение обучающегося с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
- вопросы членов экзаменационной комиссии и присутствующих обучающемуся после доклада;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- оглашение отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу или при необходимости его выступление;
- оглашение рецензии;
- ответы студента на замечания рецензента.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 45 минут.

Задача экзаменационной комиссии состоит в выявлении качеств профессиональной подготовки выпускника и принятии решения о присвоении ему высшего образования и квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание экзаменационной комиссии. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. После заседания экзаменационной комиссии выпускникам объявляются результаты защиты работ.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификационная степень бакалавра и выдается диплом о высшем образовании и о квалификации - бакалавра государственного образца

Результаты работы экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

По окончании работы экзаменационной комиссии председатель составляет отчет, который обсуждается на Ученом совете факультета. Отчеты представляются в двух экземплярах в учебную часть института, один для предоставления в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации в Департамент научно-технологической политики и образования, а другой экземпляр хранится в течение пяти лет до передачи в архив института.

Тексты ВКР размещаются вузом в электронно-библиотечной системе. Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации с учётом необходимости изъятия производственных, технических, экономических, организационных и иных сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на защиту ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей и по другим причинам, перечень которых установлен вузом) вправе пройти государственную итоговую аттестацию в течение 6 месяцев после завершения официальных защит ВКР. При этом обучающийся должен предоставить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

## 2 Порядок апелляции результатов аттестационных испытаний

По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в вузе создается апелляционная комиссия, действующая в течение календарного года. Апелляционная комиссия состоит из Председателя и членов комиссии. Она действует в течение года. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель вуза. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза и не входящих в состав экзаменационной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания, или выставлении заниженной оценки. Апелляция

подаётся лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию на неё.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии проводит её председатель.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания. В этом случае результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию. Протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаётся в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии передаётся в экзаменационную комиссию не позднее следующего рабочего дня и является основанием для аннулирования ранее выставленного результата аттестационного испытания и выставления нового.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов состава комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается её председателем.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется под-писью обучающегося.

Повторное проведение аттестационного испытания обучающегося осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в вузе в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Матвиенко Е.Ю.	Цветоводство: курс лекций для студентов очной формы обучения направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск: , 2014,
Л1.2	Кукушин В.С., Кружилин С.Н.	Градостроительство с основами архитектуры: учебное пособие для студентов направления «Ландшафтная архитектура»	Новочеркасск: , 2014,
Л1.3	Матвиенко Е.Ю.	Цветочное оформление: курс лекций для студентов направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск: , 2014,
Л1.4	Матвиенко Е.Ю.	Дизайн малого сада: учебное пособие для студентов направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск: , 2014,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.5	Сокольская О. Б., Теодоронский В.С.	Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022, <a href="https://e.lanbook.com/book/211808">https://e.lanbook.com/book/211808</a>
Л1.6	Вьюгин С. М., Вьюгина Г.В.	Цветоводство и питомниководство: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2021, <a href="https://e.lanbook.com/book/175149">https://e.lanbook.com/book/175149</a>
Л1.7	Матвиенко Е.Ю.	Цветочное оформление: курс лекций для студентов направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2014, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/Web">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/Web</a>
Л1.8	Ревако И.И.	Информационные технологии в ландшафтной архитектуре: учебное пособие для студентов направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2016, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=98148&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=98148&amp;idb=0</a>
Л1.9	Вьюгина Г. В., Вьюгин С. М.	Цветоводство открытого грунта: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019, <a href="https://e.lanbook.com/book/114683">https://e.lanbook.com/book/114683</a>
Л1.10	Сокольская О. Б.	Садово-парковое искусство. Формирование и развитие: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022, <a href="https://e.lanbook.com/book/184175">https://e.lanbook.com/book/184175</a>
Л1.11	Ревако И.И., Кукушин В.С., Ляхов Э.Ю.	Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры: учебное пособие для студентов направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2018, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=258477&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=258477&amp;idb=0</a>
Л1.12	Сокольская О. Б.	Ландшафтная архитектура: озеленение и благоустройство территорий индивидуальной застройки: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022, <a href="https://e.lanbook.com/book/247589">https://e.lanbook.com/book/247589</a>
Л1.13	Матвиенко Е.Ю.	Цветочное оформление: учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=299158&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=299158&amp;idb=0</a>
Л1.14	Матвиенко Е.Ю.	Дизайн малого сада: учебное пособие для бакалавров направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=299160&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=299160&amp;idb=0</a>
Л1.15	Матвиенко Е.Ю.	Цветоводство: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=299907&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=299907&amp;idb=0</a>
Л1.16	Матвиенко Е. Ю.	Дизайн малого сада: учебное пособие для бакалавров направления «ландшафтная архитектура»	Персиановский: Донской ГАУ, 2019, <a href="https://e.lanbook.com/book/133417">https://e.lanbook.com/book/133417</a> (дата обращения: )
Л1.17	Сокольская О. Б.	Ландшафтная архитектура. Интерьерное озеленение помещений и крыш: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022, <a href="https://e.lanbook.com/book/187703">https://e.lanbook.com/book/187703</a>
Л1.18	Матвиенко Е. Ю.	Дизайн малого сада: учебное пособие для бакалавров направления «ландшафтная архитектура»	Персиановский: Донской ГАУ, 2019, <a href="https://e.lanbook.com/book/133417">https://e.lanbook.com/book/133417</a>
Л1.19	Ревако И. И.	Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры: учебное пособие для студентов направления «Ландшафтная архитектура»	Новочеркасск: Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, 2018, <a href="https://e.lanbook.com/book/134787">https://e.lanbook.com/book/134787</a>
Л1.20	Вьюгина Г. В., Вьюгин С. М.	Цветоводство открытого грунта: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2023, <a href="https://e.lanbook.com/book/269852">https://e.lanbook.com/book/269852</a>



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.21	Сокольская О. Б., Теодоронский В. С.	Ландшафтная архитектура. Основы реконструкции и реставрации ландшафтных объектов: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023, <a href="https://e.lanbook.com/book/322568">https://e.lanbook.com/book/322568</a>
Л1.22	Сокольская О. Б.	Ландшафтная архитектура. Реставрация и реконструкция объектов: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023, <a href="https://e.lanbook.com/book/323105">https://e.lanbook.com/book/323105</a>
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	ред. Л.А. Муравей	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие [для студ. высших и средних спец. учеб. заведений]	Москва: Юнити-Дана, 2017, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=685102">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=685102</a>
Л2.2	Федорян А.В., Легкая Н.В.	Безопасность жизнедеятельности: курс лекций для студентов направления подготовки "Землеустройство и кадастры", "Лесное дело", "Ландшафтная архитектура", "Экология и природопользование", "Наземные транспортно-технологические комплексы", "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов", "Природообустройство и водопользование"	Новочеркасск, 2016, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=60972&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=60972&amp;idb=0</a>
Л2.3	Лунина Н. М., Белоусова Н. Л.	Редкие многолетние цветы	Минск: Беларуская навука, 2016, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443857">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443857</a>
Л2.4	Федорян А.В., Легкая Н.В.	Безопасность жизнедеятельности: курс лекций для студентов направления подготовки "Землеустройство и кадастры", "Лесное дело", "Ландшафтная архитектура", "Экология и природопользование", "Наземные транспортно-технологические комплексы", "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов", "Природообустройство и водопользование"	Новочеркасск, 2016,
Л2.5	Черняева Е. В., Викторов В. П.	Основы ландшафтного проектирования и строительства: учебное пособие	Москва: МПГУ, 2014, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274982">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274982</a>
Л2.6	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. лесных культур и лесопаркового хозяйства ; сост. Е.Ю. Матвиенко	Дизайн малого сада: методические указания к выполнению курсового проекта для бакалавров направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2017, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=134585&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=134585&amp;idb=0</a>
Л2.7	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. техносферная безопасность и природообустройство ; сост. Г.М. Сукало, А.В. Федорян	Безопасность жизнедеятельности: методические указания по разработке раздела "Безопасность жизнедеятельности" выпускной квалиф. работы для студентов очной и заочной форм обучения всех направлений подготовки	Новочеркасск, 2017, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=181589&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=181589&amp;idb=0</a>
Л2.8		Безопасность жизнедеятельности: методические указания по разработке раздела "Безопасность жизнедеятельности" выпускной квалиф. работы для студентов очной и заочной форм обучения всех направлений подготовки	Новочеркасск, 2017,
Л2.9	Матвиенко Е.Ю.	Цветоводство: практикум для бакалавров направления "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2018, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=202575&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=202575&amp;idb=0</a>
Л2.10	Карпова Н.В.	Сметное дело: учебное пособие для бакалавров направления подготовки "Экономика", "Ландшафтная архитектура", "Лесное дело"	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=270397&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=270397&amp;idb=0</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.11	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Е.Ю. Матвиенко	Цветочное оформление: методические указания к выполнению курсового проекта для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки "Ландшафтная архитектура" (квалификация (степень) «бакалавр»)	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&amp;id=29 9155&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&amp;id=29 9155&amp;idb=0</a>
Л2.12	Матвиенко Е.Ю.	Цветочное оформление: практикум для бакалавров, обучающихся по направлению "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&amp;id=29 9159&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&amp;id=29 9159&amp;idb=0</a>

### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ ; сост. Е.Ю. Матвиенко, С.Н. Кружилин	Выпускная квалификационная работа: методические указания для бакалавров, обучающихся по направлению "Ландшафтная архитектура"	Новочеркасск, 2019, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&amp;id=29 9914&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&amp;id=29 9914&amp;idb=0</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	<a href="http://www.mcx.ru">www.mcx.ru</a>
7.2.2	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	<a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a>
7.2.3	Бесплатная библиотека ГОСТов и стандартов России	<a href="http://www.tehlit.ru/index.htm">http://www.tehlit.ru/index.htm</a>
7.2.4	Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>
7.2.5	Энциклопедия декоративных садовых растений	<a href="http://flower.onego.ru/">http://flower.onego.ru/</a>
7.2.6	Ассоциация производителей посадочного материала	<a href="http://www.ruspitomniki.ru">www.ruspitomniki.ru</a>
7.2.7	Интернет библиотека с доступом к реферативным и полнотекстовым статьям и материалам конференций. Бессрочно без подписки	<a href="http://www.ieeeexplore.ieee.org">www.ieeeexplore.ieee.org</a>
7.2.8	Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журнала Nature	<a href="http://www.nature.com/archive/ncicon.ru">www.nature.com archive.ncicon.ru</a>
7.2.9	Гильдия профессионалов ландшафтной индустрии (ГИПЛИ) – профессиональный союз производителей работ в ландшафтном дизайне	<a href="http://www.gipli.ru/">http://www.gipli.ru/</a>
7.2.10	Промышленная и экологическая безопасность, охрана труда	<a href="https://prominf.ru/issues-free">https://prominf.ru/issues-free</a>

### 7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License ML (1-60)	LCDDGSX4MULAA от 24.09.2009
7.3.2	Autodesk Academic Resource Center (Autocad 2022, Revit 2022, Civil 2021, Autocad Map 3D, 3Ds Max)	Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center
7.3.3	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
7.3.4	Opera	
7.3.5	Googl Chrome	
7.3.6	Yandex browser	
7.3.7	7-Zip	
7.3.8	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 6482 от 28.02.2023 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.9	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»

7.3.10	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.11	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
<b>7.4 Перечень информационных справочных систем</b>		
7.4.1	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
8.1	8	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Тренажер для косых мышц живота; Тренажер для мышц бицепса; Тренажер для мышц груди (на плитах); Тренажер для мышц спины (тяга сверху на плитах); Тренажер для пресса ПС-24; Тренажер для спины разборный; Тренажер комбинированный; Тренажер на сведение ног (на плитах); Тренажер на сведение ног (на плитах) ПС17; Тренажер для дельтовидной мышцы плеча; Тренажер для мышц спины (тяга спереди на плитах); Тренажер для пресса (римский стул); Блок-рама свобод. вес/на плитах; Вибротренажер; Мастер-жим (сгибатель-разгибатель); Скамья для жима (с регулируемой спинкой); Супержим (жим ногами универсальный); Тренажер для бицепса (парта); Доска ? 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г., № 636. Режим доступа: <a href="http://www.ngma.su/sveden/document/index.php">http://www.ngma.su/sveden/document/index.php</a></p> <p>2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 86 от 9 февраля 2016 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г., № 636. Режим доступа: <a href="http://www.ngma.su/sveden/document/index.php">http://www.ngma.su/sveden/document/index.php</a></p> <p>3. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Донской ГАУ, прот.№5 от 26.01.2016г. Режим доступа: <a href="http://192.168.100.12/oi/docum/index.php">http://192.168.100.12/oi/docum/index.php</a></p> <p>4. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры не имеющим государственной аккредитации, реализуемым в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте имени А.К. Кортунова ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет» (принят ученым советом института, прот. №4 от 27.04.2015г. Режим доступа: <a href="http://192.168.100.12/oi/docum/index.php">http://192.168.100.12/oi/docum/index.php</a></p>		